

**PROTOKÓŁ
Z PRZEPROWADZONEGO NABORU
KANDYDATÓW
NA STANOWISKO PRACY
W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W PELPLINIE**

.....
nazwa stanowiska

1. W wyniku ogłoszenia o naborze na w/w stanowisko pracy oferty dostarczyło
.....kandydatów spełniających wymogi formalne.
(ilość ofert)

2. Komisja w składzie:

.....
.....
.....
.....
.....

3. Po przeprowadzeniu I i II etapu rekrutacji zgodnie z regulaminem naboru, wybrano niżej wymienionych kandydatów uszeregowanych według spełnienia przez nich kryteriów określonych w ogłoszeniu o naborze.

Lp.	Imię i nazwisko	Adres	Wynik testu (ilość punktów)	Wynik rozmowy (ilość punktów)	Razem punkty
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Kandydat, który jest osobą niepełnosprawną i znajduje się w gronie najlepszych pięciu kandydatów.....

(imię i nazwisko)

4. Zastosowano następujące metody naboru

.....
.....
.....
.....
.....

5. Zastosowano następujące techniki naboru

.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. Uzasadnienie wyboru

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

7. Uwagi

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Protokół sporządził:

.....

(imię i nazwisko pracownika)

Podpisy członów Komisji:

.....

.....

.....

.....

.....